

«Утверждаю»
Директор МБОУ «СОШ № 1» г. Гурьевска
А.Д. Светлаков «19» января 2021 года

Введено в действие приказом № 09 от 19.01.2021 года
Положение

о порядке и основании перевода и отчисления учащихся МБОУ «СОШ № 1» г.
Гурьевска

1.1. Общие положения

- 1.2. Настоящее Положение о порядке и основании перевода и отчисления учащихся (далее - Положение) разработано в соответствии с ФЗ №273-ФЗ «Об образовании в РФ», иными федеральными и подзаконными актами, Уставом школы(далее - школа).
- 1.3. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода и отчисления учащихся школы.
- 1.4. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан РФ на образование, гарантии общедоступности и бесплатности общего образования.
- 1.5. В целях защиты своих прав учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся самостоятельно или через своих представителей вправе обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в школе, в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование.

2. Порядок и основания перевода учащихся

- 2.1. Перевод учащихся из одного класса (группы) в другой в течение учебного года и в следующий класс.
- 2.2. Перевод учащихся из одного класса (группы) в другой осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в классе по уважительной причине и исключительно в интересах учащихся с учетом мнения классных руководителей, заместителей директора.
- 2.3. Учащиеся, освоившие в полном объеме содержание основной образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс решением педагогического совета.
- 2.4. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность (неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или имеющие академическую задолженность (неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы переводятся в следующий класс условно.
- 2.5. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение назначенного срока. Школа обязана создать условия учащимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации. Контроль и ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей) учащихся.

2.6. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть оставлены на повторное обучение, переведены на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы).

2.7. Учащиеся, не освоившие общеобразовательные программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

2.8. Перевод учащихся оформляется приказом директора школы.

2.9. Перевод учащихся в другую образовательную организацию.

2.9.1. Учащиеся могут быть переведены в другие образовательные организации в следующих случаях:

- в связи с переменной места жительства;
- в связи с переходом в образовательные организации, реализующее другие виды образовательных программ;
- по желанию родителей (законных представителей).

2.9.2. Перевод учащихся из одной образовательной организации в другую осуществляется только по заявлению родителей (законных представителей) учащегося.

2.9.3. Перевод учащихся из одной образовательной организации в другую может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в ней свободных мест.

2.9.4. Перевод учащихся на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.9.5. При переводе учащихся их родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они обязаны представить в образовательную организацию: личное дело (с соответствующей записью о выбытии), табель успеваемости, медицинская карта.

2.9.6. Перевод учащихся оформляется приказом директора школы.

3. Порядок и основания отчисления учащихся

3.1. Отчисление учащегося осуществляется

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

3.2. Основанием для отчисления является приказ директора школы.

3.3. Отчисление учащегося может осуществляться по инициативе педсовета школы в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

3.4. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется к несовершеннолетнему учащемуся, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование учреждения.

3.5. Решение об отчислении учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не

получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.6. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.7. Администрация школы обязана проинформировать об отчислении учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учредителя.

3.8. Управление образования администрации ГГО, родители (законные представители) учащегося, отчисленного из школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение учащимся общего образования.

3.9. Родители (законные представители) учащегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

3.10. Порядок применения к учащемуся и снятия мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно - правовому регулированию.