

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о документарной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий № 39220041000100865095 от 20.04.2022

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ



**УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА ПО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОТДЕЛ УПРАВЛЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА ПО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ В ГУРЬЕВСКОМ И ПОЛЕССКОМ РАЙОНАХ**

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа)

« 30 » мая 2022 г., 10 час. 00 мин. № 250

238300, г.Гурьевск, Калининградское шоссе,13

(место составления акта)

Акт документарной проверки

(плановой/внеплановой)

1. Документарная проверка проведена в соответствии с решением Руководителя Управления Роспотребнадзора по Калининградской области № 250 от 20.04.2022 учетный номер № 39220041000100865095

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении документарной проверки, номер документарной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Документарная проверка проведена в рамках федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора)

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Документарная проверка проведена:

1) главным специалистом-экспертом территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Калининградской области в Гурьевском и Полесском районах Белан Лилией Петровной

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документарной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении документарной проверки такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала документарной проверки)

4. К проведению документарной проверки были привлечены:

эксперты (экспертные организации):

1) не привлекались

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов с указанием сведений об аттестации эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Документарная проверка проведена в отношении:

1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении (и) или пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (производственные объекты)

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

6. Документарная проверка была проведена по адресу (местоположению): 238300, г. Гурьевск, Калининградское шоссе, 13

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена документарная проверка).

7. Контролируемое лицо: Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Гурьевска (МБОУ «СОШ № 1» г. Гурьевска), ОГРН 1023902295670, ИНН 3917013045, адрес места нахождения: Калининградская область, Гурьевский район, город Гурьевск, улица Ленина, дом 42.

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

8. Документарная проверка проведена в следующие сроки:

с « 20 » мая 2022 г., 08 час. 00 мин.

по « 30 » мая 2022 г., 10 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала документарной проверки, а также дата и время фактического окончания документарной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

в срок проведения документарной проверки не включены:

1) период с момента направления контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов, который составил:

с « 20 » мая 2022 г., 08 час. 00 мин.

по « 25 » мая 2022 г., 12 час. 00 мин.

2) период с момента направления контролируемому лицу информации о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный (надзорный) орган:

с « ___ » _____ г., _____ час. _____ мин.

по « ___ » _____ г., _____ час. _____ мин.

(указываются даты начала и окончания периодов, не включаемых в срок документарной проверки)

Проведение документарной проверки не приостанавливалось.

с « ___ » _____ г., _____ час. _____ мин.

по « ___ » _____ г., _____ час. _____ мин.

(указывается основание для приостановления проведения документарной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения документарной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

30 минут (часы, минуты)

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении документарной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) истребование документов; 2) экспертиза.

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза)

в следующие сроки:

с « 20 » мая 2022 г., 08 час. 00 мин.

по « 30 » мая 2022 г., 10 час. 00 мин.

по месту: 238300, г.Гурьевск, Калининградское шоссе,13.

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен: -

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту)

2) ...

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

10. При проведении документарной проверки проверочные листы не применялись.

11. При проведении документарной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

- документы, подтверждающие полномочия законного представителя юридического лица (приказ о назначении, трудовой договор);
- документ, разрешающий открытие и функционирование ЛОУ;
- приказ об организации ЛОУ на время каникул;
- документы, подтверждающие вывоз отходов производства и потребления, в т.ч. по утилизации люминесцентных ламп;
- паспорт или акты испытаний систем механической вентиляции;
- договоры на проведение дератизационных и дезинсекционных (в т.ч. противоклещевых) мероприятий специализированными учреждениями и акты выполненных работ;
- утвержденное штатное расписание и списочный состав работников учреждения, личные медицинские книжки работников;
- документы по организации питания учащихся (договор с организатором питания детей в ЛОУ, утвержденное примерное меню, состав бракеражной комиссии);
- сопроводительную документацию, подтверждающую качество и безопасность используемой питьевой бутылированной воды/питьевых установок;
- программу производственного контроля;
- инструкции по применению используемых дезинфицирующих средств, производственный контроль за применением дезинфицирующих средств;
- журнал учета дезинфицирующих средств;
- документы по медицинскому обслуживанию детей и персонала, журнал результатов ежедневного осмотра детей при приеме в оздоровительное учреждение и осмотра на педикулез, журнал учета заболеваемости и обращаемости детей, журнал регистрации антропометрических данных детей и учета эффективности оздоровления детей и подростков, журнал регистрации инфекционных заболеваний - форма 060-у;
- план мероприятий (в т. ч. оздоровительных);
- документы по организации режима дня;
- документы, подтверждающие качество и безопасность спортивного и игрового оборудования, акты испытаний;

- журнал регистрации аварийных ситуаций.

(указываются рассмотренные при проведении документарной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа; 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

12. По результатам документарной проверки установлено:

В ходе плановой документарной проверки в соответствии с требованием о предоставлении документов (исх. № 14/564-2 от 25.05.2022) МБОУ «СОШ № 1» г. Гурьевска в лице И.о. директора Суворовой Елены Юрьевны предоставлены документы, соответствующие запрошенному перечню.

Нарушений:

- статьи 11,17,18,21,22,24,25,28,29,32,34,35, 36 Федерального закона от 30 марта 1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- п.п.1.4., 1.5.,1.6.,1.7.,1.8.,1.9.,1.10.,1.12. раздела I, п. 2.1.-2.4.6.3., 2.4.9, 2.4.11-2.4.13, 2.5.-2.8.6., 2.8.8.-2.9.5., 2.9.7.-2.11.4., 2.11.6.-2.11.9. раздела II, п.п. 3.4., 3.4.1.-3.4.19., 3.5., 3.5.1.-3.5.15. раздела III СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утверждённые Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28;
- раздел III, IV-VI СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", утверждённые Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2;
- раздел II, IV, VII СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий", утверждённые Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 3;
- раздел 2, 3 СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней", утверждённые Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. N 4;
- разделы II, III, п.3.2. СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", утверждённые Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 N 16 (ред. от 24.03.2021);
- главы 2,3,4,5,6 СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утверждённые Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 22.05.2020 N 15;
- п. 25 Приложения «Периодичность и объем обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников» к Порядку проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, утвержденному приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 г. N 29н;
- Приложение № 1 Приказа Министерства здравоохранения РФ от 6 декабря 2021 г. № 1122н "Об утверждении национального календаря профилактических прививок, календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям и порядка проведения профилактических прививок" **не выявлено.**

(указываются выводы по результатам проведения документарной проверки:

- 1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;
- 2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является

обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

13. К настоящему акту прилагаются:

1) требование о предоставлении документов от 20.05.2022 № 14/564-2

2) сопроводительное письмо о предоставлении документов вх. № 14/126-2 от 25.05.2022.

(указываются протоколы и иные документы (письменные объяснения, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Главный специалист-эксперт территориального отдела
Управления Роспотребнадзора по Калининградской
области в Гурьевском и Полесском районах Белан
Лилия Петровна

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя
группы инспекторов), проводившего выборочный контроль)




(подпись)

Главный специалист-эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по
Калининградской области в Гурьевском и Полесском районах Белан Лилия Петровна, тел.
840151 39591, gurievsk@39.rospotrebnadzor.ru

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт
документарной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале *

и. о. директора МБДОУ «СДШ №1» г. Гурьевска Суворова Е. Ю. 
30.05.2022. 09:30

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья 40 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:

