

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

14.02.2014 2014 г. № 89/1
г. Калининград

**Об организации конкурсного отбора общеобразовательных организаций
«Выявление, поддержка и распространение успешных моделей
модернизации инфраструктуры общеобразовательных организаций в
условиях внедрения новых ФГОС» в 2014 году**

В целях обеспечения модернизации и развития инновационной инфраструктуры в системе образования, поддержки инновационной деятельности, а также в целях повышения качества образовательных услуг и расширения общественного участия в управлении образованием, реализации целевой программы Калининградской области «Развитие образования на 2012-2016 годы» (утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 21.10.2011 г. № 759 (с изменениями)) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить:
 - 1.1. порядок организации конкурсного отбора общеобразовательных организаций «Выявление, поддержка и распространение успешных моделей модернизации инфраструктуры общеобразовательных организаций в условиях внедрения новых ФГОС» в 2014 году (далее – конкурс) (приложение № 1)
 - 1.2. сроки проведения конкурса (приложение № 2);
 - 1.3. форму заявки на участие в конкурсе (приложение № 3);
 - 1.4. объявление о проведении конкурса (приложение № 4).
2. Отделу модернизации образования разместить объявление о проведении конкурса на официальном сайте Министерства образования Калининградской области в сети Интернет не позднее 20 февраля 2014 года.
3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на первого заместителя министра образования М.И. Короткевич.

Министр образования

С.С. Трусенева

ПОРЯДОК
**конкурсного отбора общеобразовательных организаций «Выявление,
поддержка и распространение успешных моделей модернизации
инфраструктуры общеобразовательных организаций в условиях
внедрения новых ФГОС» в 2014 году**

I. Общие положения

1. Настоящий порядок определяет организацию и процедуру проведения конкурсного отбора общеобразовательных организаций, внедряющих успешные модели модернизации инфраструктуры общеобразовательных организаций в условиях внедрения новых ФГОС.

2. Конкурсный отбор общеобразовательных организаций «Выявление, поддержка и распространение успешных моделей модернизации инфраструктуры общеобразовательных организаций в условиях внедрения новых ФГОС» в 2014 году (далее – Конкурс), проводится с целью создания условий, направленных на получение обучающимися качественного общего образования, создания современной материально-технической базы, эффективного повышения качества и разнообразия предоставляемых общеобразовательными организациями образовательных услуг, в том числе:

1) создание безбарьерной среды для детей с особыми образовательными потребностями, создание современной информационной среды;

2) создание современной здоровьесберегающей среды, среды для занятия спортом и физической культурой;

3) создание современной эстетической среды общеобразовательных организаций и прилегающих к ним территорий.

3. По результатам конкурса определяется один победитель и один призер (общеобразовательные организации), которые получают финансовую поддержку в виде субсидии в пределах объема финансирования конкурса, предусмотренного на текущий финансовый год целевой программой Калининградской области «Развитие образования на 2012-2016 годы». Бюджет запрашиваемых средств не должен превышать 0,5 млн. рублей.

4. Средства субсидии могут быть израсходованы победителем (призером) конкурса (получателями субсидии) на реализацию проекта, в том числе на модернизацию материально-технической учебной базы, приобретение лабораторного оборудования, программного и методического обеспечения, текущий ремонт в рамках модернизации инфраструктуры общеобразовательных организаций в условиях внедрения новых ФГОС.

5. Победитель и призер конкурса обязуется обеспечить целевое использование субсидии и представить отчет о целевом использовании выделенных средств в срок до 15 декабря отчетного периода в Министерство образования Калининградской области.

6. Участником конкурса может быть общеобразовательная организация Калининградской области, имеющая государственную аккредитацию по основным общеобразовательным программам общего образования, внедряющее успешные модели модернизации инфраструктуры общеобразовательных организаций в условиях внедрения новых ФГОС, подавшее в установленном порядке заявку на участие в конкурсе (далее – заявка).

7. Образовательные организации – победитель и призер конкурса определяются на основании экспертизы Проектов. Общие требования, предъявляемые к Проектам:

7.1. Представляемый на конкурс Проект должен быть направлен на обеспечение условий для обучения, соответствующих современным требованиям, путем развития инфраструктуры общеобразовательных организаций.

7.2. Наличие анализа имеющихся ресурсов (материально-технических).

7.3. Представленная модель модернизации инфраструктуры (или элементы) должна быть включена в программу развития образовательной организации.

7.4. Проект должен быть ориентирован на повышение качества образования, формирование коммуникативных компетенций.

7.5. Проект должен соответствовать приоритетным направлениям развития образования Калининградской области.

7.6. Проект должен включать механизмы сетевого взаимодействия, интеграции, партнерства общеобразовательных и иных организаций с целью эффективного использования инфраструктуры.

7.7. Обоснованность бюджета Проекта.

7.8. Результативность проекта (одним из результатов проекта должно стать формирование современной коммуникативной среды образовательной организации, соответствующей требованиям новых ФГОС).

7.9. Софинансирование не менее 5 %.

7.10. Заявка предоставляется в бумажном виде со сквозной нумерацией страниц, «прошитая», опечатанная и заверенная подписью руководителя и печатью образовательной организации.

7.11. Титульный лист оригинала заявки должен быть заверен печатью участника.

7.12. Использование при подписании заявки на участие в конкурсе факсимильного воспроизведения подписи с помощью средств механического или иного копирования либо иного аналога собственноручной подписи не допускается.

7.13. Заявка предоставляется на русском языке.

7.14. Все страницы заявки должны быть отпечатаны (шрифт - Times New Roman, начертание - обычный, размер – 14, междустрочный интервал - одинарный) и пронумерованы (сквозная нумерация).

7.15. Электронная версия заявки предоставляется в одном экземпляре.

7.16. Участник должен запечатать заявку и электронную версию в конверт. Конверт должен быть опечатан печатью Участника. Конверт должен быть адресован в Министерство образования Калининградской области (адрес г. Калининград, пер. Желябова, 11); содержать полное наименование

конкурса, указанного в объявлении, и адрес Участника; конверт с заявкой должен содержать надпись «Не вскрывать до 17-00 21 марта 2014 года».

7.17. На конверте необходимо указать также наименование и адрес Участника для того, чтобы можно было вернуть заявку невскрытой, если она будет признана «опоздавшей».

7.18. Все заявки должны быть поданы не позднее установленного срока.

7.19. Заявки, поступившие позже установленного срока окончания их приема, признаются «опоздавшими», будут отклонены и возвращены Участнику не вскрытыми.

7.20. Расходы, связанные с подготовкой и предоставлением заявок, несут Участники конкурса.

7.21. За разъяснениями по оформлению и заполнению заявки образовательная организация может также обратиться по телефонам 8(4012)59-29-53, 59-29-70 или по электронной почте: zik0011@baltinform.ru; obrazovanie@baltinform.ru.

8. Основными критериями конкурса являются:

8.1. Актуальность проекта.

8.2. Реалистичность проекта:

8.2.1. Наличие связи между целями, задачами, мероприятиями проекта и его бюджетом.

8.2.2. Устойчивость проекта по отношению к возможным изменениям условий реализации.

8.2.3. Наличие у заявителя собственных или привлеченных материальных и технических ресурсов, необходимых для реализации проекта.

8.2.4. Наличие и значимая роль партнёров в реализации проекта (иных образовательных организаций, общественных объединений и др.).

8.3. Значимость проекта для развития системы образования Калининградской области.

8.5. Результативность проекта.

9. Критерии оценки заявок на участие в конкурсном отборе общеобразовательных организаций, шкала оценивания устанавливаются приказом Министерства образования Калининградской области вместе с другими документами, регламентирующими порядок проведения экспертизы конкурсных документов.

II. Организация проведения конкурса

10. Министерство образования Калининградской области:

– устанавливает сроки проведения конкурса;

– объявляет конкурс;

– ведет прием и учет заявок;

– создает конкурсную комиссию и утверждает ее состав;

– обеспечивает работу конкурсной комиссии;

– обеспечивает сохранность заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальность полученной информации и результатов экспертизы;

– на основании решения конкурсной комиссии утверждает общеобразовательные организации – победителя и призера конкурса с

указанием размеров, предоставляемых им средств на внедрение Модели развития инфраструктуры;

– извещает о результатах конкурса его победителей и участников.

11. Конкурсная комиссия:

– осуществляет процедуры вскрытия конвертов с заявками и определения участников конкурса;

– рассматривает и утверждает протоколы об итогах приема заявок, определении участников конкурса;

– запрашивает в случае необходимости дополнительные сведения у образовательных организаций;

– осуществляет проведение экспертизы конкурсных заявок;

– по итогам экспертизы формирует список претендентов с указанием их рейтинга;

– оформляет протоколы о результатах экспертизы;

– корректирует, в случае необходимости, объем средств на внедрение Проектов в зависимости от их содержания и качества;

– представляет на утверждение в Министерство образования Калининградской области образовательные организации – победителя и призера конкурса с указанием объемов предоставляемых средств на внедрение Проектов (включая, при необходимости, рекомендации по корректировке объемов работ в рамках Проекта и объемов запрашиваемого финансирования на их осуществление).

12. Конкурсная комиссия вправе осуществлять свои полномочия, если на ее заседании присутствует не менее 2/3 от списочного состава.

13. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

14. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами комиссии, принимавшими участие в заседании. В протоколах указывается особое мнение членов комиссии (при его наличии).

14. При равенстве голосов членов комиссии решающим является голос председателя комиссии.

III. Процедура проведения конкурса

15. Министерство образования Калининградской области размещает объявление о проведении конкурса на официальном сайте Министерства образования Калининградской области в сети Интернет не позднее, чем за 30 дней до даты окончания приема заявок.

16. Объявление о проведении конкурса включает:

– дату и время начала и окончания приема заявок;

– форму заявки;

– адрес приема заявок (с указанием в случае необходимости номера кабинета, номера контактного телефона).

17. Образовательная организация не допускается к участию в конкурсе, если:

– представленная заявка не соответствует утвержденной форме, требованиям к оформлению и содержанию заявки;

– заявка поступила позже установленного срока окончания приема заявок.

18. По окончании срока приема заявок конкурсная комиссия оформляет протоколы:

- об итогах приема заявок (содержит полный перечень заявок, включая перечень заявок, не допущенных к участию в конкурсе);
- об определении участников конкурса (после вскрытия конвертов с заявками).

19. После утверждения протокола об определении участников конкурса конкурсной комиссией организуется проведение экспертизы Проектов.

20. На основании результатов экспертизы формируется список образовательных организаций – участников конкурса с указанием их рейтинга и рекомендуемых объемов средств на внедрение Проектов.

21. Конкурсные заявки не рецензируются. Апелляции на решения конкурсной комиссии не принимаются.

22. Итоги конкурса публикуются Министерством образования Калининградской области на официальном сайте Министерства образования Калининградской области в сети Интернет в срок не позднее 5 дней от даты утверждения приказом Министерства образования Калининградской области образовательных организаций – победителей конкурса.

IV. Порядок заключения соглашений

23. Форма соглашения с образовательными организациями – победителями конкурса о целевом использовании средств, предоставленных на внедрение модели модернизации инфраструктуры общеобразовательных организаций в условиях внедрения новых ФГОС (далее – Соглашение) утверждается приказом Министерства образования Калининградской области.

24. Форма Соглашения включает формы справки о размере средств общеобразовательных организаций, направляемых на реализацию проекта, сметы на реализацию проекта, форму финансовой отчетности, правила составления содержательного и финансового отчета.

25. Общеобразовательная организация вправе отказаться от заключения Соглашения, если его не устраивают рекомендуемые изменения объемов финансирования и обязательств.

Сроки проведения конкурсного отбора общеобразовательных организаций «Выявление, поддержка и распространение успешных моделей модернизации инфраструктуры общеобразовательных организаций в условиях внедрения новых ФГОС» в 2014 году

№	Даты проведения	Мероприятия
1	Не позднее 20 февраля 2014 г.	Объявление о конкурсе
2	20 февраля – 21 марта 2014 г.	Прием конкурсных заявок
3	21 марта 2014 г.	Вскрытие заявок на участие в конкурсном отборе
4	21 марта – 25 апреля 2014 г.	Работа конкурсной комиссии
5	До 28 апреля 2014 г.	Публикация результатов конкурса

Приложение № 3 к приказу
Министерства образования
Калининградской области
от _____ № _____

Форма

Заявка
на участие в конкурсном отборе общеобразовательных организаций
«Выявление, поддержка и распространение успешных моделей
модернизации инфраструктуры общеобразовательных организаций в
условиях внедрения новых ФГОС» в 2014 году

(наименование общеобразовательной организации)

Калининградская область
2014

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ ЗАЯВКИ

Руководитель общеобразовательной организации:

(должность)

(Ф.И.О.)

Юридический адрес, контактные телефоны и адреса (в т.ч. электронные)
общеобразовательной организации

Руководитель проекта в рамках конкурсного отбора общеобразовательных организаций «Выявление, поддержка и распространение успешных моделей модернизации инфраструктуры общеобразовательных организаций в условиях внедрения новых ФГОС» в 2014 году

(должность)

(Ф.И.О.)

Общий объем финансирования проекта _____ (в руб.)

Объем запрашиваемых средств _____ (в руб.)

(объем средств из областного бюджета не должен превышать 95% от общего бюджета проекта)

Подпись уполномоченного лица:

_____/_____/

(подписывается руководителем общеобразовательной организации)

Печать общеобразовательной организации

Описание реализации общеобразовательной

организацией _____

(название общеобразовательной организации)

проекта в рамках конкурсного отбора общеобразовательных организаций «Выявление, поддержка и распространение успешных моделей модернизации инфраструктуры общеобразовательных организаций в условиях внедрения новых ФГОС» в 2014 году

1. Анализ ситуации, описание имеющегося задела (не более 5 л.)

Программы, реализуемые в образовательном процессе (в том числе программы дополнительного образования).

Описание существующего образовательного пространства организации. Указать, какие предметные кабинеты, учебные лаборатории, есть в общеобразовательной организации. Существующая схема размещения и организации обучения на ступени основного общего образования.

Описание существующей коммуникативной среды организации и ее компонентов.

Информация о готовности внедрения на ступени основного общего образования федеральных государственных образовательных стандартов (элементов).

Опыт участия организации в образовательных проектах, экспериментах, опыт реализации программ, опыт осуществления повышения квалификации на базе организации.

Наличие опыта по разработке и апробации современных образовательных технологий, в том числе технологий оценки качества образования, инструментария оценки универсальных компетентностей учащихся как результата учебной и внеучебной деятельности. Краткое описание результативности.

Анализ имеющихся ресурсов организации (кадровых (в том числе количество педагогов на ступени основного общего образования, наличие психолога и др., квалификация имеющихся кадров), материально-технических, информационных, управленческих и др.).

Наличие соглашений (договоров) о сотрудничестве с другими образовательными организациями, общественными организациями (по тематике проекта).

2. Цели и задачи проекта

Охарактеризуйте стратегическую цель, к достижению которой вы будете стремиться, а также конкретные задачи, выполнение которых может быть измерено.

3. Календарный план мероприятий

Комплекс мероприятий включает план-график мероприятий. Необходимо указать какие этапы реализации проекта предусмотрены, в какие сроки будут реализованы мероприятия, кто будет участником и кто исполнителем этих мероприятий.

План-график мероприятий приводится по следующей форме:

Список мероприятий	Сроки	Исполнители	Участники
Задача 1. <i>(формулировка в соответствии с задачами, приведенными в п.2 данного описания)</i>			
Мероприятие 1.1.			
Мероприятие 1.2.			
...			
Задача 2.			
Мероприятие 1.1.			
...			

Мероприятия проекта должны быть завершены не позднее 15 декабря 2014 года.

Должны быть указаны все мероприятия, направленные на решение задач Проекта, даже если они финансируются не из бюджета проекта. В бюджете в последующем эти мероприятия должны быть указаны с источниками финансирования.

Желательно указать мероприятия, направленные на стимулирование педагогических и руководящих работников, участвующих в реализации проекта, информирование родителей о ходе проекта и его задачах.

4. Ожидаемые результаты (объемом не более 10 стр.)

Что изменится в образовательной организации после реализации предлагаемого проекта? Какие улучшения вы ожидаете в качестве образования, условиях организации учебного процесса, в управлении школой?

Опишите структуру коммуникативной среды организации после реализации проекта. Каким образом эти изменения затронут структуру образовательного пространства организации, обеспечивающую реализацию различных видов деятельности школьника (учебной (индивидуальной и коллективной), проектной и

творческой, исследовательской, спортивной, трудовой).

Опишите коммуникативную инфраструктуру организации:

- обеспечение доступа к локальным ресурсам и ресурсам сети Интернет с рабочих мест учителей и учеников, а также личных устройств учителей, обучающихся, посетителей школы;

- осуществление контентной фильтрации и защиты от несанкционированного доступа к данным и системе управления локальной вычислительной сетью;

- организация электронной коммуникации участников образовательного процесса в различных формах (обмен сообщениями, файлами, электронная почта, видеосвязь, формы и обсуждения и т.д.);

- организация систем электронного учёта оценок (отметок) и их обработки («Электронный журнал»), доступа к актуальной информации о расписании занятий, оценках (отметках), календаре событий и т.д. обучающихся и их законных представителей («Электронный дневник»);

- обеспечение доступа к наглядным пособиям и раздаточным материалам, к средствам цифровой фото-, видео- и аудиофиксации, к информационной среде в учебных помещениях школы.

Опишите использование информационных технологий, программных продуктов в системе обучения, в том числе для организации самостоятельного обучения.

Опишите ожидаемую роль Вашего образовательной организации как ресурсного центра сетевого взаимодействия общеобразовательных организаций, площадки по повышению квалификации педагогических работников Калининградской области (2014-2015 годы).

5. Способ и критерии оценки эффективности реализации проекта

Как вы будете оценивать эффективность реализованного проекта? На основании каких критериев может быть оценен проект в целом?

Необходимо выделить отдельно ожидаемые результаты/продукты, желаемое состояние качества образования и т.п. с указанием показателей по итогам реализации проекта (в том числе количество учителей, повысивших квалификацию в ходе реализации проекта).

Необходимо описать планируемую систему и механизмы мониторинга и

внутренней оценки реализации проекта, риски/допущения в реализации проекта, а также способы их снижения, включая указание случаев при которых проект должен быть прекращен.

6. Бюджет проекта

Приведите по каждой из статей расходов пояснения и комментарии, дающие ясное представление о том, каким образом и для чего будут использованы денежные средства по данной статье расходов.

Направление расходов	Содержание расходов	Стоимость единицы, в руб.	Кол-во единиц	Сумма, в руб.	Источник финансирования
Мероприятие 1.1. ¹					
Мероприятия 1.2.					
...					

Сводная таблица по источникам финансирования

	Запрашиваемая сумма в рамках Конкурса (областной бюджет)	Вклад из других источников (указать)	Всего
Объем средств в руб.			
Доля средств в общем бюджете проекта (в %)			100%

¹ Мероприятия указываются в соответствии с п.3. настоящего описания проекта

**ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА
общеобразовательных организаций «Выявление, поддержка и
распространение успешных моделей модернизации инфраструктуры
общеобразовательных организаций в условиях внедрения новых
ФГОС» в 2014 году**

Конкурсный отбор общеобразовательных организаций «Выявление, поддержка и распространение успешных моделей модернизации инфраструктуры общеобразовательных организаций в условиях внедрения новых ФГОС» в 2014 году (далее - конкурс) проводится с целью обеспечения прав граждан на получение качественного общего образования, создания современной материально-технической базы, эффективного повышения качества и разнообразия предоставляемых общеобразовательными организациями образовательных услуг.

Конкурс является открытым.

Участником конкурса может быть общеобразовательная организация Калининградской области, имеющая государственную аккредитацию по основным общеобразовательным программам общего образования, внедряющее успешные модели модернизации инфраструктуры общеобразовательных организаций в условиях внедрения новых ФГОС, подавшая в установленном порядке заявку на участие в конкурсе (далее – заявка).

Общеобразовательная организация имеет право подать одну заявку в течение одного года.

Документы, необходимые для проведения конкурса, размещаются в сети Интернет на сайте Министерства образования Калининградской области <http://www.edu.gov39.ru> и включают: <http://www.edu.gov39.ru>.

- порядок конкурса,
- сроки проведения конкурса,
- форму заявки на участие в конкурсе.

Срок начала приема заявок – 20 февраля 2014 г. в 10-00. Окончание приема заявок на участие в конкурсном отборе – 21 марта 2014 г. в 16.00. Режим приема заявок: понедельник - пятница: с 9.00 до 13.00, с 14.00 до 18.00; суббота, воскресенье: выходные.

Заявки представляются в Министерство образования Калининградской области по адресу: 236000 г. Калининград, пер. Желябова, 11, каб. 14, отдел модернизации образования, т. 8(4012)59-29-53; 59-29-70

Описание проекта (заявка) представляется образовательной организацией в бумажном и электронном виде.

В бумажном виде заявка представляется со сквозной нумерацией страниц, «прошитая», опечатанная и заверенная подписью руководителя и печатью образовательной организации.

Титульный лист оригинала заявки должен быть заверен печатью заявителя.

Использование при подписании заявки на участие в конкурсе факсимильного воспроизведения подписи с помощью средств механического или иного копирования либо иного аналога собственноручной подписи не допускается.

Заявка предоставляется на русском языке.

Все страницы заявки должны быть отпечатаны (шрифт - Times New Roman, начертание - обычный, размер – 14, междустрочный интервал - одинарный) и пронумерованы (сквозная нумерация).

Электронная версия заявки предоставляется в одном экземпляре.

Участник должен запечатать заявку и электронную версию в конверт. Конверт должен быть опечатан печатью Участника.

Конверт должен:

- быть адресован в Министерство образования Калининградской области (адрес г. Калининград, пер. Желябова, 11);
- содержать полное наименование конкурса, указанного в объявлении, и адрес Участника.

Конверт с заявкой должен содержать надпись «Не вскрывать до 17-00 21 марта 2014 года».

На конверте необходимо указать также наименование и адрес Участника для того, чтобы можно было вернуть заявку невскрытой, если она будет признана «опоздавшей».

Все заявки должны быть поданы не позднее установленного срока.

Заявки, поступившие позже установленного срока окончания их приема, признаются «опоздавшими», будут отклонены и возвращены Участнику не вскрытыми.

Расходы, связанные с подготовкой и предоставлением заявок, несут Участники конкурса.

За разъяснениями по оформлению и заполнению заявки образовательная организация может также обратиться по телефону 8(4012)59-29-53; 59-29-70 или по электронной почте: zik0011@baltinform.ru; obrazovanie@baltinform.ru.

Вскрытие заявок на участие в конкурсном отборе состоится на заседании конкурсной комиссии в 17-00 21 марта 2014 года.