Приложение №1
к Приказу Управления образования
от 14.08.2020 № 177

ПЛАН-ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ

Всероссийской олимпиады школьников на территории Гурьевского городского округа в 2020/2021 учебном году (далее - Олимпиада)

I этап (школьный) сентябрь – октябрь 2020 г.

II этап (муниципальный) ноябрь - декабрь 2020г.,

III этап (региональный) январь- февраль 2021г.

IV этап (заключительный) март-апрель 2021 г.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	**Подготовка и утверждение нормативных и распорядительных документов по обеспечению проведения Олимпиады:**	**август 2020-апрель 2021**	Романова Т. А.
1.1.	Приказ «Об организации Олимпиады в Гурьевском городском округе в 2020-2021 учебном году»	август-сентябрь	Романова Т. А.
1.2.	Приказ «О подготовке заданий школьного этапа Олимпиады в 2020-2021 учебном году»	сентябрь	Романова Т. А.
1.3.	Приказ «Об утверждении требований к проведению школьного этапа Олимпиады в 2020-2021 учебном году»	сентябрь	Романова Т. А.
1.4.	Приказ «О проведении школьного этапа Олимпиады в 2020-2021 учебном году»	сентябрь	Романова Т. А.
1.5.	Приказ «О проведении муниципального этапа Олимпиады в 2020-2021 учебном году»	октябрь	Романова Т. А.
1.6.	Приказ «Об итогах школьного и муниципального этапов Олимпиады в 2020-2021 учебном году»	декабрь	Романова Т. А.
1.7.	Приказ «Об участии команды Гурьевского городского округа в региональном этапе Олимпиады в 2020-2021 учебном году»	декабрь	Романова Т. А.
1.8.	Приказ «Об итогах участия команды Гурьевского городского округа в региональном этапе Олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году»	февраль	Романова Т. А.
2.	**Создание электронных баз данных Олимпиады**		
2.1.	Формирование базы данных членов предметных жюри, организаторов проведения Олимпиады	сентябрь	Вартанова А.М.
2.2.	Формирование базы муниципального этапа Олимпиады в 2020-2021 учебном году	до 01 ноября 2020г.	методисты МКУ ФМЦ «Вектор»
2.3.	Формирование базы данных участников регионального этапа Олимпиады в 2020-2021 учебном году	декабрь	методисты МКУ ФМЦ «Вектор»
2.4.	Формирование базы данных учителей: - подготовивших победителей и призеров муниципального и регионального этапов	декабрь	методисты МКУ ФМЦ «Вектор»

	Олимпиады в 2020-2021 учебном году; - сопровождающих на региональный этап Олимпиады - общественных наблюдателей на школьный, муниципальный этапы		
3.	**Мероприятия по организации и проведению Олимпиады**		
3.1.	Проведение совещаний, заседаний		
3.1.1	С директорами школ: -О проведение школьного, муниципального этапов Олимпиады в 2020-2021 учебном году; - О результатах муниципального этапа Олимпиады в 2020-2021 учебном году; - Об итогах участия команды Гурьевского городского округа в региональном этапе Олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году	сентябрь декабрь март	Романова Т. А. Романова Т. А. Романова Т. А.
3.1.2	Муниципального оргкомитета Олимпиады	сентябрь-март	Романова Т. А.
3.1.3	С председателями предметных жюри Олимпиады	октябрь	Нерубенко Т. В. Романова Т. А.
3.1.4	С координаторами от ОО по вопросам организации и проведения Олимпиады	октябрь	Нерубенко Т. В. Романова Т. А.
3.2	Подготовка материалов для проведения школьного этапа Олимпиады	август-сентябрь	методисты МКУ ФМЦ «Вектор»
3.3	Обеспечение ОУ заданиями по предметам школьного этапа	по графику	методисты МКУ ФМЦ «Вектор»
3.4	Подготовка заявки на комплекты материалов для проведения муниципального этапа	До 01.11.2020	методисты МКУ ФМЦ «Вектор»
3.5	Распечатка материалов для проведения муниципального этапа Олимпиады	по графику	методисты МКУ ФМЦ «Вектор»
3.6	Проведение муниципального этапа Олимпиады	по графику	Оргкомитет
3.7	Подготовка дипломов победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады	декабрь	методисты МКУ ФМЦ «Вектор»
3.8.	Подготовка заявки на участие в региональном этапе Олимпиады	декабрь	Романова Т. А.
3.9.	Направление обучающихся и сопровождающих для участия в региональном этапе Олимпиады	декабрь	Романова Т. А.
4.	**Планирование и реализация расходов по проведению Олимпиады**		
4.1	Составление сметы расходов на проведение Олимпиады	сентябрь	Вартанова А.М.
4.2	Финансирование различных категорий исполнителей	ноябрь	Вартанова А.М.
5.	**Мероприятия по обеспечению информирования о проведении Олимпиады**		
5.1	Обеспечение работы сайтов общеобразовательных учреждений и управления образования в части информационной поддержки проведения Олимпиады на территории Гурьевского городского округа	сентябрь-апрель	Витковский В.Т. школьные координаторы
5.2	Подготовка публикаций в СМИ	сентябрь-	Романова Т. А.

		апрель	
6.	**Мероприятия по обеспечению контроля проведения Олимпиады на муниципальном уровне**		
6.1	Обеспечение контроля за проведением школьного этапа Олимпиады	сентябрь-октябрь	Оргкомитет
6.2	Обеспечение контроля за проведением муниципального этапа Олимпиады	ноябрь-декабрь	Оргкомитет
7.	**Анализ результатов Олимпиады**		
7.1	Обеспечение анализа результатов школьного этапа Олимпиады	до 01.11.2020г.	Руководители ОО
7.2	Обеспечение анализа результатов муниципального этапа Олимпиады	декабрь	методисты МКУ ФМЦ «Вектор» Витковский В.Т.

Приложение № 2
к Приказу Управления образования
от 14.08.2020 №

СМЕТА
расходов на проведение муниципального этапа Олимпиады в 2020-2021 учебном году

1. Дипломы для награждения победителей и призеров: 5 000 руб.
2. Канцтовары (конверты А4, бумага 4А): 5 000 руб.

Итого: 10 000(десять тысяч) рублей

Главный бухгалтер МКУ МФЦ «Вектор» Л.В. Бабичева

Приложение № 3
к Приказу Управления образования
от 14.08.2020 №

СОСТАВ
Оргкомитета по проведению школьного и муниципального этапов Олимпиады в 2020-2021 учебном году

1. Романова Т.А., заместитель начальника Управления образования Гурьевского городского округа;
2. Вартанова А.М. директор МКУ ФМЦ «Вектор»;
3. Хейфец В.А., начальник отдела общего и дополнительного образования;
4. Нерубенко Т.В., консультант отдела общего и дополнительного образования;
5. Витковский В.Т., программист;
6. Саратовская О.В., директор МБОУ гимназии г. Гурьевска;
7. Чельцова О.Ю., директор МБОУ «Классическая школа» г. Гурьевска;
8. Светлаков А.Д., директор МБОУ «СОШ №1» г. Гурьевска;
9. Голубицкий А.В., директор МБОУ СОШ «Школа будущего»;
10. Директор МБОУ «Храбровская СОШ»;
11. Методисты МКУ ФМЦ «Вектор».

Приложение № 4
к Приказу Управления образования
от 14.08.2020 №

Разграничение полномочий
по организационно-технологическому обеспечению проведения
Олимпиады на территории Гурьевского городского округа в 2020-2021
учебном году

1. Муниципальный координатор по вопросам организации и проведения Олимпиады Романова Т. А.:

1.1. Осуществляет подготовку муниципальной нормативно-правовой базы проведения Олимпиады на территории Гурьевского городского округа в 2020-2021 учебном году в соответствии с планом- графиком.

1.2. Сформировывает состав муниципального организационного комитета.

1.3. Оказывает содействие ответственным лицам в проведении заседаний организационного комитета по проведению олимпиады.

1.4. Определяет места муниципальных пунктов проведения Олимпиады (МППО).

1.5. Осуществляет контроль за проведением инструктажа организаторов по порядку проведения Олимпиады.

1.6. Осуществляет контроль за своевременной распечаткой и раскладкой материалов Олимпиады.

1.7. Обеспечивает информационную безопасность при распечатке и хранении материалов олимпиады.

1.8. Осуществляет контроль за организацией условий для обеспечения процедуры проведения муниципального этапа Олимпиады и проверки выполненных работ.

1.9. Осуществляет контроль проведения школьного, муниципального этапов Олимпиады.

1.10. Осуществляет контроль за подготовкой анализа результатов муниципального этапа Олимпиады;

1.11 Формирует заявку на участие обучающихся в региональном этапе Олимпиады.

1.12. Обеспечивает своевременное информирование ОУ о результатах муниципального, регионального этапов олимпиады.

1.13. Организовывает участие школьников в установочных семинарах (для участников регионального этапа Олимпиады).

1.14. Освещает результаты Олимпиады в 2020-2021 учебном году в средствах массовой информации.

1.15. Осуществляет контроль за оперативным размещением результатов муниципального этапа Олимпиады на сайте «Школьные Олимпиады Калининградской области».

2. Директор МКУ ФМЦ «Вектор» Вартанова А.М.:

2.1. Обеспечивает создание электронных баз данных членов предметных жюри, организаторов проведения муниципального этапа олимпиады.

2.2. Проводит инструктажи для членов предметных жюри по порядку проведения Олимпиады.

2.3. Оказывает организационное содействие предметным жюри в проведении Олимпиады.

2.4. Обеспечивает финансирование муниципального этапа Олимпиады согласно смете расходов.

2.5. Обеспечивает подготовку дипломов победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады.

2.6 Обеспечивает создание электронных баз данных учителей, подготовивших победителей и призеров Олимпиады.

2.7. Обеспечивает техническую поддержку бесперебойной работы сайта Управления образования в части информационной поддержки проведения Олимпиады.

3. Руководители ОУ:

3.1. Доводят до сведения педагогов, учащихся и родителей Порядок проведения Олимпиады и Приказ Управления образования о проведении школьного этапа Олимпиады в 2020-2021 учебном году.

3.2. Обеспечивают проведение школьного этапа олимпиады в сентябре-октябре, своевременно предоставляют анализ результатов школьного этапа Олимпиады.

3.3. Организовывают инструктаж руководителей и членов команд о порядке проведения муниципального этапа Олимпиады в соответствии с утвержденным Порядком.

3.4. Возлагают ответственность за обеспечение порядка, сохранность жизни и здоровья участников школьного, муниципального этапов Олимпиады на руководителей групп.

3.5. Обеспечивают доставку обучающихся муниципального и регионального этапов Олимпиады к месту проведения предметных олимпиад и обратно (в том числе на установочные семинары).

3.6. Обеспечивают доставку победителей и призеров регионального этапа Олимпиады для награждения.

4. **Директор МБОУ «Классическая школа» г. Гурьевска (Чельцова О.Ю.), МБОУ «СОШ №1» г. Гурьевска (Светлаков А.Д.), МБОУ гимназия г. Гурьевска (Саратовская О.Ю.), МБОУ СОШ «Школа будущего» (Голубицкий А.В.), МБОУ «Храбровская СОШ».**

4.1. Создают условия для обеспечения процедуры проведения муниципального этапа Олимпиады и проверки выполненных работ.

4.2. Обеспечивают участников Олимпиады питанием, медицинским обслуживанием.